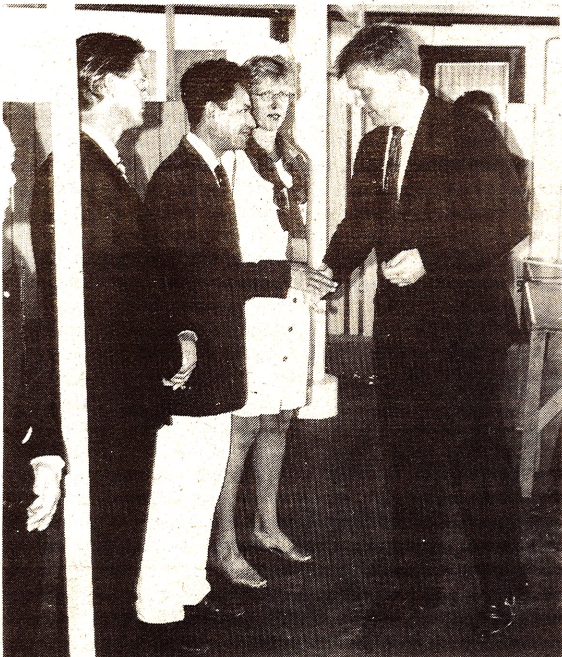
PRINCIPE WILLEM ALEXANDER TA HACI UN BISHITA NA CLINICA MIMI ECURY





ORANJESTAD(AAN): -- Su Alteza Real Willem-Alexander a bishita ayera-mainta, Clinica Mimi Ecury.

Manera conoci, esaki ta e centro di rehabilitacion di SAMBA (Stichting Alcohol Misbruik Bestrijding Aruba).

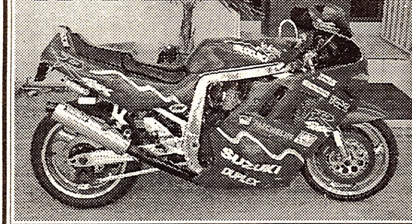
Poco dia ey, e clinica a celebra su reapertura.

E Principe Heredero tabata acompaña pa gobernador di Aruba Olindo Koolman.

El a mira e edificio y a haci conoci cu e trahadornan di e centro.

Na man di e fotonan hunto cu e articulo aki, por haya un imprecion di su bishita.

TA BENDE



Un Brommer Suzuki GSX 1100cc. '90

Motor dos luna bieuw, tire dilanti y patras nobo. Body full gepolish, cover pa brommer.

Prijs Afl. 15.500,=
Pa info. Tel: 26747
puntra pa Michael (Trabao) y despues di 8:30pm
Tel: 36207

TAO

IS NOW OFFERING
ONE COMMERCIAL SPACE FOR RENT (130M2)

Includes:
Italian tile floor
Ceiling (use pedestal)
Restroom
Electra installed with light fixtures
Airconditioning installed
Lot of parking space

FOR INFORMATION CALL 20092



DE WATER- EN ENERGIEBEDRIJF ARUBA (WE.B.) N.V.

W.E.B. Aruba N.V. produceert water en energie op Aruba en draagt zorg voor de waterdistributie. Dit bedrijf is op 1 januari 1992 in een N.V. omgezet. In de afgelopen jaren heeft het bedrijf een integrale reorganisatie meegemaakt. Resultaat is een modern bedrijfsgerichtte en klantvriendelijke werkwijze.

roept sollicitanten op voor de functie van:

"OPZICHTER ONDERHOUD CENTRALE"

- Sector Onderhoud -

FUNCTIE-INHOUD:

- Geeft werkgericht leiding aan 15 medewerkers.
- Draagt zorg voor de werkvoorbereiding (waaronder prioriteitstelling) en indeling van het personeel m.b.t. ketel- en turbinegroep.
- Draagt zorg voor de materiaalaanvoer en onderhoudt hiertoe kontakten met derden.
- Houdt manuren, prestatie en presentie bij.
- Onderhoudt kontakten met aannemers over de uitvoering van uitbestede werkzaamheden en controleert de voortgang.
- Verzorgt informatie ten behoeve van werkordersysteem.
- Rapporteert bijzonderheden en verschaft relevante informatie.
- Toezicht op housekeeping, gereedschappen, machines e.d.
- Bespreekt met de Chef Onderhoud Centrale en Waterplant de vervanging van gereedschappen en stelt hiertoe een concept-aankoopbon op.
- Loopt storingsdienst.
- Geeft informatie voor het maken van onderhoudsplanningen.
- Verricht voorts werkzaamheden die inherent zijn aan de funktie en/of afdeling.

FUNCTIE-EISEN:

- MBO-diploma.
- 5-10 jaar ervaring.
- Goede ervaring in onderhoudswerken.
- Toezichthoudend ervaring.
- Communicatie vaardigheden.
- Doorzettingsvermogen.
- Overlegvermogen.

Gegadigden dienen hun schriftelijke sollicitaties vergezeld van een volledig Curriculum Vitae en copie(ën) van diploma('s) binnen 14 dagen na het verschijnen van deze advertentie te richten aan:

W.E.B. Aruba N.V.
T.a.v. de Personeelsconsulent
Balashi # 76, P.O. Box 575
Oranjestad, Aruba
Tel: 54600